

*Après 30 ans d'engagement en tant que cadre en entreprise
et en structure médico-sociale.*

*Je vous propose mes services et mon expérience, adaptés
à votre rythme et en fonction de l'avancement de vos projets.*

*N'hésitez pas à me faire part de vos remarques et de vos besoins,
je serais heureuse d'engager un partenariat avec votre Etablissement
et de contribuer à son évolution.*

Mireille Blanc

www.e-c-a.fr



● écouter ● conseiller ● accompagner

Imprimé par nos soins. Ne pas jeter sur la voie publique



*Conseil / Audit / Formation
en démarche qualité.
Accompagnement au changement.*



N° de Siret : 424 845 949 00116 – Contrat CAPE – Tél. : 06 31 60 48 92

Mireille Blanc
www.e-c-a.fr
tél. : 06 31 60 48 92, e-mail : contact@e-c-a.fr



Une démarche pour gagner en tranquillité...

Vos enjeux

- ~ Garantir la santé, la sécurité et le bien être des personnes accompagnées.
- ~ Veiller au climat social et à l'épanouissement du personnel.
- ~ Fournir des services de qualité au bénéfice des Usagers, de leur famille et de leur accompagnant.

Nos valeurs communes

- ~ Faire de votre démarche qualité un outil de bienveillance.
- ~ Valoriser l'analyse des risques comme un levier de progression.
- ~ Favoriser l'écoute et l'émergence des idées, moteur d'une démarche participative et de valorisation de vos savoir-faire.
- ~ Tirer de vos expériences la satisfaction des personnes accueillies, de leur famille, de vos collaborateurs et de vos partenaires.



Une approche au service des personnes accueillies.

Nous vous accompagnons à :

- ~ Mettre en oeuvre l'évaluation interne jusqu'à la certification.
- ~ Améliorer les pratiques de l'accompagnement des personnes accueillies.
- ~ Réaliser et faire vivre l'analyse des risques.
- ~ Apporter un appui à l'évolution des prestations de services.
- ~ Renforcer les compétences et l'autonomie de vos collaborateurs.
- ~ Accueillir, intégrer, fidéliser vos collaborateurs.
- ~ Créer de la coopération et le transfert de compétence.
- ~ Mettre en oeuvre les outils de l'entretien professionnel et de carrière.



Un service à la carte, à l'écoute de vos besoins...

Un suivi collaboratif et participatif :

- ~ assurer le pilotage et le suivi des actions,
- ~ animer les groupes de travail,
- ~ assurer la formation action de vos collaborateurs,
- ~ accompagner les équipes dans l'acquisition des nouveaux outils,
- ~ apporter un appui à la réalisation de la documentation, simple et accessible à tous.

Une assistance au fil des besoins, en présentiel ou en distanciel :

- ~ un appui à la résolution de problème, au suivi des non conformités et des événements indésirables,
- ~ un soutien individuel ou collectif,
- ~ une assistance en cas d'urgence.